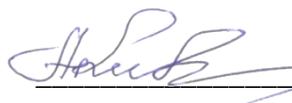


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ»

«Одобрено»

Предметной (цикловой) комиссией  
«Картографии и геоинформатики»  
протокол № 1 от 08 сентября 2022 г.  
Председатель

 /Ажимкина Н.В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам.директора по МР

 /Воскресенская О.В.

08 сентября 2022 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП.08 ОСНОВЫ ГРАФИЧЕСКОЙ РЕКЛАМЫ

#### 05.02.01 КАРТОГРАФИЯ

Разработчик: Морозова Л.А., преподаватель МКГиК

Москва 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	3
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП 08. Основы графической рекламы

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня в соответствии с ФГОС по специальности СПО 05.02.01 Картография.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина входит в «Общепрофессиональные дисциплины» профессионального цикла (вариативная часть).

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- проектировать оформление рекламных средств с картографическим изображением;
- разрабатывать оригинальные дизайнерские шрифты;
- оформлять оригинальный макет лицевой стороны сувенирного календаря;
- создавать макет рекламного буклета организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- принципы Международного кодекса рекламы;
- виды рекламы;
- требования, предъявляемые к рекламе;
- способы распространения графической рекламы;
- методы рекламной деятельности;
- характеристики оформления средств печатной и наружной рекламы;
- способы разработки рекламных объявлений и текстов;
- особенности оформления карт в рекламе.

Результатом освоения программы дисциплины является **овладение обучающимися общими компетенциями** (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, владеть культурой мышления.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **59** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **39** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **20** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	59
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	39
в том числе:	
<i>контрольные работы</i>	1
<i>практические занятия</i>	13
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	20
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы графической рекламы»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Введение.</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	История возникновения рекламы. Понятие рекламы. Экономические и культурно-воспитательные задачи рекламы и пути их решения. Требования, предъявляемые к рекламе. Виды рекламы.		2
<b>Тема 1.2. Рекламная деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Принципы Международного кодекса рекламы. Основные этапы рекламной компании. Методы рекламной деятельности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подбор материалов в дополнительной литературе и Интернет - источниках. Написание реферата.	2	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Оформление средств графической рекламы</b>	<b>49</b>	
<b>Тема 2.1. Особенности оформления средств печатной рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	2
	Графическая реклама: печатная и наружная. Особенности оформления средств печатной рекламы: плакат, каталог, проспект, буклет, листовка, мелкие печатные средства.		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Оформление рекламы с картографическим изображением	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформление макета рекламного средства с картографическим изображением.	4	
	<b>Тема 2.2. Оформление наружной рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4
Оформление наружной рекламы и рекламы с картографическим изображением.			
	<b>Практические занятия:</b> 1. Оформление рекламы с картографическим изображением.	3	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформление макета рекламного средства наружной рекламы	4	
<b>Тема 2.3. Оформление рекламных объявлений и текстов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	7	2
	Способы разработки рекламных объявлений и текстов.		
	<b>Практические занятия:</b> 1. Разработка рекламного объявления и текста.	3	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подбор рекламного объявления и текста для картографических целей.	6	
	<b>Контрольная работа</b>	1	
<b>Тема 2.4. Дизайн упаковки</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Дизайн упаковки с картографическим изображением.		

	<b>Практическое занятие</b> 1. Разработка дизайна с картографическим изображением	3	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Оформление упаковки с картографическим изображением.	4	
<b>Дифференцированный зачет</b>		1	
		<b>Всего:</b>	<b>59</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Картографического дизайна и оформления карт».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных плакатов.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийный комплект;
- программное обеспечение;
- учебные пособия.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Курушин В.Д. Графический дизайн и реклама. – М.: ДМК Пресс, 2016. – 272 с.
2. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 119 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Огилви Д. Огилви о рекламе. – М.: Эксмо-Пресс, 2013.
2. Песоцкий Е. Современная реклама: теория и практика. – М.: Феникс, 2001.
3. Инструменты рекламы. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2005.

##### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.recus.ru](http://www.recus.ru) - портал о рекламе - для профессионалов и разумных потребителей.
1. [www.mpilot.ru](http://www.mpilot.ru) – справочник рекламных фирм, товаров и услуг

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в ходе как очного (контактного) обучения в колледже, так и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проверка может осуществляться синхронно (на занятии в режиме контактного обучения, онлайн в режиме видеоконференции) и асинхронно (по средствам электронной почты, мессенджеров и т.п.).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— проектировать оформление рекламных средств с картографическим изображением;</li> <li>— разработать шрифты для визитной карточки;</li> <li>— оформить красочный оригинал лицевой стороны сувенирного календаря;</li> <li>— создать макет рекламного буклета организации.</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— принципы Международного кодекса рекламы;</li> <li>— требования, предъявляемые к рекламе;</li> <li>— виды рекламы;</li> <li>— способы распространения графической рекламы;</li> <li>— методы рекламной деятельности;</li> <li>— характеристики оформления средств печатной и наружной рекламы;</li> <li>— способы разработки рекламных объявлений и текстов;</li> <li>— особенности оформления карт в рекламе.</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— устный опрос;</li> <li>— проверка домашних заданий;</li> <li>— защиты практических работ;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— тестирования по теме.</li> </ul> <p>Итоговый контроль дифференцированный зачет.</p>

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, владеть культурой мышления.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— устный опрос;</li> <li>— проверка домашних заданий;</li> <li>— защиты практических работ;</li> <li>— контрольная работа;</li> <li>— тестирования по теме.</li> </ul> <p>Итоговый контроль дифференцированный зачет.</p>