10.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ»

«СОГЛАСОВАНО»

Совет Колледжа.

протокол №187 от 23.09.2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор колледжа

_____ Г.Л. Хинкис

«27» сентября 2021г.

Положение

об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в Московском колледже геодезии и картографии.

1. Общие положения

1.1 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в Московском колледже геодезии и картографии (далее Колледж) определяет условия перехода, порядок формирования и реализации индивидуального учебного плана обучающегося, в том числе при ускоренном обучении, при освоении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательная программа, ОП), а также устанавливает общие требования к порядку формирования и обучения по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренно, обучающимися, осваивающими основные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях (далее - зачет, результаты пройденного обучения) в Московском колледже геодезии и картографии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
-приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 885 и Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
-приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 845 и Министерства просвещения Российской Федерации № 369 от 30.07.2020 г. «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
-приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и(или) высшего образования»;
- «О доработанных рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259);
- методическими рекомендациями об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 20.07. 2015 г. № 06-846);
-Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО В ФГБОУ ВПО "Московский государственный университет геодезии и картографии" от 14.02.2014
-Положением о колледже.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
1.4.1. **ускоренное обучение** - процесс освоения ОП в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы на основе индивидуального учебного плана (далее - ИУП) с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования, либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных студентом, претендующим на ускоренное обучение;
1.4.2. **индивидуальный учебный план** - форма организации обучения, в том числе ускоренно, предусматривающая освоение учебных дисциплин (модулей), практик в рамках образовательных программ в сроки, отличающиеся от общеустановленных норм утвержденного учебного плана по образовательной программе специальности, на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента;
1.4.3. **зачет результатов пройденного обучения** - признание в форме перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, отдельных видов практик, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при освоении:
— образовательных программ среднего профессионального образования, образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования, а также по отдельным курсам, дисциплинам (модулям, практикам), освоенным с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Организация предоставления и выполнения индивидуального учебного плана, в том числе ускоренно.

2.1. Индивидуальные программы обучения могут разрабатываться колледжем для реализации права студентов на обучение в рамках ФГОС СПО по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно.

2.2. Перевод на ИУП может оформляться как по отдельным учебным дисциплинам или междисциплинарным курсам (профессиональным модулям), так и по всему комплексу учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (профессиональных модулей) учебного плана.

2.3. На ИУП могут быть переведены различные категории обучающихся:

-обучающиеся, переведенные из другого образовательного учреждения профессионального образования при наличии разницы в основных образовательных программах;
-обучающиеся, переведенные на другую специальность, либо изменившие форму обучения;
-обучающиеся, ранее отчисленные из Колледжа и восстанавливающиеся для продолжения обучения в Колледж, при наличии расхождений в учебных планах в основной профессиональной образовательной программы;
-обучающиеся на выпускных курсах и работающие по профилю приобретаемой специальности;
-обучающиеся заочной формы обучения при условии работы по профилю приобретаемой специальности;
- обучающиеся, имеющие начальное профессиональное образование соответствующего профиля, среднее профессиональное или высшее профессиональное образование;
- инвалиды и лица, нуждающиеся в лечении.

2.4. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, имеющих высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации.

2.5. Индивидуальный учебный план подразумевает частичное самостоятельное изучение студентом учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, отдельных видов практик, предусмотренных утвержденным учебным планом специальности или зачет их результатов, полученных в процессе предшествующего обучения в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.6. Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки студента, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов пройденного обучения студентом учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, отдельных видов практики и разрабатывает ИУП, в том числе предусматривающий ускоренное обучение

2.7. Индивидуальный учебный план разрабатывается колледжем для одного студента или группы студентов на основе результатов переаттестации в форме зачета (далее - зачет) при формировании индивидуальной программы обучения и (или) результатов анализа предшествующей практической подготовки, способностей каждого студента, его опыта работы.

2.8. Индивидуальный учебный план составляется на 1 учебный год либо семестр обучения, должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов ОП в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения ОП при этом устанавливается Колледжем с учетом требований ФГОС СПО. Ускорение темпа освоения образовательной программы осуществляется в рамках ИУП с учетом предшествующей подготовки обучающегося, его способностей. При формировании программы ускоренного обучения уменьшение срока обучения по ИУП составляет не более 1 года.

2.9. При реализации индивидуальной программы обучения по ИУП допускается возможность сочетания различных форм обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, элементов электронного обучения.

2.10. К обучению по утвержденному ИУП допускаются студенты, осваивающие ОП, представившие заявление (приложение 1) и документ(-ы) , удовлетворяющие следующим условиям:
-успевающие на «отлично», «хорошо»;
-положительно себя зарекомендовавшие за время обучения в колледже, имеющие положительные рекомендации, включенных в состав предметно-цикловой комиссии преподавателей, в соответствии со специальностью.

2.11. Основанием для отказа в переводе обучающегося на ИУП являются следующие причины:
-низкая успеваемость;
-низкие показатели промежуточной аттестации;
-отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП;

2.12. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от обучения по ИУП и перейти на освоение образовательной программы в обычном режиме.

3. Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по индивидуальному учебному плану.

3.1 При обучении по ИУП акцент делается на самостоятельное изучение учебных дисциплин или междисциплинарных курсов (профессиональных модулей) при обязательном посещении обучающимся не менее 50% аудиторных занятий, (обязательно посещение обучающимся лабораторно-практических занятий, требующих выполнения работ в бригаде и с использованием специального оборудования) с последующей сдачей зачетов и экзаменов согласно графику учебного процесса.

3.2. Обучающийся должен ознакомиться с комплексом учебно-методического обеспечения по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (профессиональному модулю), включенным в ИУП, и согласовывает с преподавателем, ведущим эту учебную дисциплину, междисциплинарный курс (профессиональный модуль), график индивидуального ее изучения.

3.3. Заведующие соответствующих отделений совместно с заместителем директора по УР и составляют ИУП, в котором указываются порядок и сроки изучения учебных дисциплин или междисциплинарных курсов (профессиональных модулей) и осуществляют контроль его выполнения. В случае включения в ИУП учебной и производственной практики к его составлению привлекается заместитель директора по УПР.

3.4. Обучающийся обязан иметь портфолио со всеми материалами по реализации ИУП, которое включает в себя:
- индивидуальный учебный план (Приложение 2);
- индивидуальный учебный текущий график (Приложение 3);
- практические задания и лабораторные работы;
- контрольные и проверочные работы;
- курсовые работы;
- материалы учебных практик;
- отчет по производственной практике.

После выполнения ИУП (в конце учебного года или семестра), студент передает портфолио заведующему соответствующим отделением.

3.5. Студенты аттестуются путем выставления оценок в соответствующую ведомость по пятибалльной системе.

3.6. При посещении студентом 50% и менее предусмотренных графиком занятий (прохождении практик), наличии неудовлетворительных оценок по практическим занятиям, лабораторным работам, контрольным работам, курсовым работам (проектам), ставится оценка «не аттестован».

4. Контроль исполнения индивидуального учебного плана

4.1. Контроль за освоением студентами индивидуальных программ обучения, перешедшими на обучение по ИУП, осуществляют заведующие соответствующих отделений.
4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов, переведенных на обучение по ИУП, в том числе ускоренно, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний студентов и Положением о промежуточной аттестации.
4.3. В случае невыполнения установленного ИУП и пропусков занятий (процессов практик), не прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации без уважительных причин или получения оценок «не аттестован» или «неудовлетворительно» по трем и более дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, отдельным видам практики, приказом по колледжу студент может быть переведен на обучение по утвержденному учебному плану специальности и (или) подвергнут дисциплинарному взысканию, вплоть до отчисления за недобросовестное выполнение индивидуального учебного плана.

5. Государственная итоговая аттестация студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану

5.1. Государственная итоговая аттестация студентов, переведенных на обучение по ИУП, в том числе ускоренно, осуществляется в соответствии с «Порядком государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в МКГиК».
5.2. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший ИУП.
5.3. Государственную итоговую аттестацию студенты по ИУП, в том числе ускоренно, проходят в сроки, установленные общим графиком учебного процесса колледжа.

Приложение 1

Директору МКГиК

_____

от_____

ФИО

обучающегося

_____

Курс ,специальность ,группа

проживающего по адресу:

_____

Тел._____

«_____» _____202____г.

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному плану в связи с

_____

_____

_____

(Указать причину и обстоятельства)

Задолженность за предыдущий семестр (курс) отсутствует.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен, обязуюсь выполнять.

Документы, подтверждающие обстоятельства , прилагаю.

Подпись _____

Согласовано:

Зав. отделением_____

Зам .директора по УР_____

Зам. директора по УПР_____

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКГиК

_____/Хинкис Г.Л/
«_____»_____202_____г.

Индивидуальный учебный план на 20____/20____учебный год

ФИО_____

Отделение_____
Курс _____Группа_____
Специальность _____

№	Наименование дисциплины,МДК,ПМ Учебных практик	Общий объем часов	Форма аттестации	Срок сдачи	оценка	Подпись преподавателя	ФИО преподавателя

Зам. директора по УР _____(подпись)_____(ФИО)
Зам. директора по УПР _____(подпись)_____(ФИО)

Зав. отделением
_____(подпись)_____(ФИО)
Ознакомлен(а)
_____(подпись студента)_____(дата)

Приложение 4

Индивидуальный учебный (текущий) график на период
С _____ по_____202___/202___учебного года

Студента _____
(фамилия ,имя, отчество)

Специальность _____

Курс _____семестр _____Группа_____

№	Дисциплина и форма отчетности	Сроки отчетности	Оценка/ Отметка о выполнении	Подпись преподавателя	ФИО преподавателя
1					
2					
3					
4					
5					

Зам. директора по УР _____(подпись)_____(ФИО)

Зам. директора по УПР _____(подпись)_____(ФИО)

Зав. отделением
_____(подпись)_____(ФИО)
Ознакомлен(а)
_____(подпись студента)_____(дата)