

Согласовано
Советом колледжа
Протокол № 132
от «05» декабря 2013 г.

Утверждаю
Директор колледжа
Г.Л. Хинкис
«05» декабря 2013 г.

**Положение
о Совете по качеству
Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК**

1. Общие положения

1.1. Совет по качеству является коллегиальным органом, действующим в целях формирования политики Колледжа в области предоставляемых образовательных услуг и подготовки кадров, востребованных картографо-геодезической отраслью РФ.

Совет в своей деятельности руководствуется:

1. Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»
2. Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ в области профессионального образования
3. Нормативными документами Минобрнауки России
4. Положением о Колледже геодезии и картографии МИИГАиК
5. Приказами и распоряжениями по Колледжу

1.2. Совет создается и ликвидируется приказом директора колледжа.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ПЦК, со всеми образовательными структурными подразделениями Колледжа, Советом Колледжа, Методическим советом, а также с Советом по качеству МИИГАиК.

1.4. Возглавляет Совет директор Колледжа, он является его председателем. Заместителем председателя Совета по качеству является зам. директора по учебной работе – представитель руководства по качеству.

1.5. Состав Совета определяется исходя из комплекса мероприятий по формированию и развитию системы качества в Колледже. В состав Совета могут входить:

- заместители директора Колледжа по направлениям;
- председатели ПЦК;
- заведующие отделениями;
- уполномоченные по качеству предметно-цикловых комиссий (преподаватели высшей категории).

1.6. Состав Совета, его изменения и дополнения утверждаются приказом директора Колледжа.

1.7. В работе при необходимости могут принимать участие представители и ведущие специалисты работодателей.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета по качеству являются:

- формирование политики и целей Колледжа в области качества образовательной деятельности и их корректировка;
- разработка плана создания и внедрения системы качества в Колледже;
- определение порядка проведения мероприятий внутриколледжного аудита (самообследования) качества образования и участие в намеченных мероприятиях;
- организация семинаров и круглых столов по вопросам менеджмента качества образования;
- анализ результатов аудита качества (самообследования) и разработка решений, способствующих устранению выявленных недостатков в организации образовательного процесса и качества образования;
- анализ учебных планов, образовательных программ, фондов КОС;
- разработка нормативно-методического обеспечения системы управления качеством образования;
- мониторинг показателей и факторов, обеспечивающих качество образования в Колледже;
- организация анкетирования студентов и преподавателей по вопросам качества обучения;
- подготовка ежегодного отчета по качеству образования;
- изучение и обобщение опыта других колледжей по внедрению системы качества образования;
- разработка рекомендаций для принятия решений по результатам анализа качества обучения.

3. Права и обязанности Совета

3.1. Совет в соответствии с возложенными на него задачами имеет право:

- выносить на обсуждение Совета колледжа и администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета и требующим принятия административных решений;
- заслушивать представителей ПЦК, заведующих отделениями по вопросам качества образования;
- запрашивать и получать от структурных подразделений информацию, необходимую для осуществления своих функций;
- создавать рабочие группы по направлениям и утверждать их составы;
- посещать занятия преподавателей Колледжа;
- вносить предложения администрации Колледжа о поощрении преподавателей, ведущих активную методическую деятельность в области качества образования.

3.2. Обязанности Совета:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с планом работ;
- взаимодействовать со структурными подразделениями, советами, уполномоченными по качеству, оказывая им всяческое содействие;

- в полном объеме выполнять задачи и функции, определяемые настоящим Положением.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Работа Совета проводится по плану, утвержденному председателем Совета.

4.2. Организует работу Совета и ведет его заседание председатель Совета или его заместитель.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов.

4.4. Решение Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов путем открытого голосования и утверждается председателем Совета. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета.

Решения принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.