

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**"МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ
И КАРТОГРАФИИ"**

**КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(Колледж геодезии и картографии МИИГАиК)**

ПРИНЯТО

Советом колледжа

протокол № 156 от «16» февраля 2017г.



УТВЕРЖДАЮ


Г.Л.Хинкис

« » февраля 2017г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета

 / 

« » _____ 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки
студентов колледжа геодезии и картографии МИИГАиК

МОСКВА

2017 год

1. Общие положения

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении студентов Колледжа геодезии и картографии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет геодезии и картографии» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Федеральным Законом 312-ФЗ от 03.07.2016 г. "О внесении изменений в статью 36 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 10 октября 2013г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Положением о Колледже и определяет порядок выплаты стипендии и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в Колледже, а также иных нормативно-правовых актов, регламентирующих назначение и выплату стипендии и иных форм материальной поддержки студентов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в Колледже по очной форме.

1.3. Целью регулирования настоящим Положением системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки студентов является усиление мотивации у них по отношению к освоению образовательных программ и введение дифференцированной социальной политики к обучающимся Колледжа.

1.4. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, выплачиваются в размерах, определяемых Колледжем с учетом мнения студенческого совета в пределах средств, выделяемых колледжу на стипендиальное обеспечение студентов (стипендиальный фонд). Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендии определяется Колледжем с учетом мнения студенческого совета.

1.5. Все расходы на выплату стипендий и материальной поддержки обучающихся производятся из средств стипендиального фонда Колледжа.

2. Порядок образования стипендиального фонда

2.1. Стипендиальный фонд Колледжа формируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, исходя из общего числа обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

2.2. В стипендиальный фонд Колледжа направляются:

2.2.1. Средства федерального бюджета России, выделяемые:

- на выплаты государственных академических и (или) социальных стипендий студентам;

- на материальную поддержку обучающихся;
- 2.2.2. Средства, направляемые на именные стипендии, а также материальную поддержку обучающихся.

3. Порядок расходования средств стипендиального фонда

3.1. Стипендиальный фонд Колледжа расходуется на выплату:

- государственной академической стипендии студентам;
- государственной социальной стипендии студентам;
- повышенной государственной академической стипендии за особые достижения;
- именных стипендий;
- стипендий обучающимся, назначаемых юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение;
- на осуществление материальной поддержки обучающихся.

3.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с порядком и требованиями, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.3. Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.4. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и могут быть назначены студентам Колледжа. Размеры именных стипендий для студентов, определяются учредителями этих стипендий.

3.5. Студент имеет право получать одновременно государственную академическую стипендию (или государственную академическую стипендию в повышенном размере, по одному или нескольким видам деятельности студента, в которых у него есть достижения, соответствующего критериям для назначения данного вида стипендии), государственную социальную стипендию, а также именные стипендии.

4. Стипендиальная комиссия

Стипендиальная комиссия Колледжа возглавляется директором колледжа. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

4.1. Деятельность стипендиальной комиссии Колледжа осуществляется в течение учебного года. Функции и полномочия комиссии определяются Положением о стипендиальной комиссии Колледжа и настоящим Положением.

4.2. Расходование средств стипендиального фонда Колледжа осуществляется с учетом мнения студенческого совета колледжа.

5. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий и именных стипендий

5.1. Выплата стипендий студентам Колледжа производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством РФ.

Размер государственной академической стипендии студентам устанавливается приказом директора Колледжа, но не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации.

5.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год.

Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Назначение государственной академической стипендии студентам оформляется на основании приказа по Колледжу.

5.3. Выплата всех видов стипендий студентам осуществляется один раз в месяц.

5.4. Государственная академическая стипендия студентам назначается по представлению заведующих отделениями колледжа.

5.5. Государственная академическая стипендия назначается студенту с первого числа следующего за промежуточной аттестацией месяца на семестр.

Результаты производственных/учебных практик студентов учитываются при назначении государственной академической стипендии в следующем семестре.

Студенту, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, подтвержденной документами, и получавшему ранее государственную академическую стипендию, выплата стипендии сохраняется до конца месяца, включающего окончание срока продления промежуточной аттестации. Студенту, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине, и сдавшему ее в установленный срок стипендия назначается на общих основаниях.

Студенту, переведенному с места с оплатой стоимости обучения на места финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, с заочной формы обучения на очную форму обучения, а также переведенному в Колледж из других учебных заведений, государственная академическая стипендия по решению стипендиальной комиссии может выплачиваться с первого числа месяца, следующего за датой перевода студента с учетом выполнения учебного плана и успеваемости за предыдущий период обучения.

В следующем семестре студентам, переведенным из других учебных заведений, стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации и с учетом выполнения индивидуального графика сдачи разницы в учебных планах.

5.6. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим программу подготовки специалистов среднего звена по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам на условиях, установленных для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми

такие лица приняты на обучение.

Обучение иностранных граждан по программе подготовки специалистов среднего звена за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты осуществляется с выплатой указанным иностранным гражданам государственных академических стипендий (в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе).

5.7. Выплата государственной академической стипендии не назначается в том случае, если студент ликвидировал академические задолженности (возникшие по неуважительным причинам) после промежуточной аттестации, а также в случае пересдачи экзаменов с целью повышения оценки после промежуточной аттестации. Выплата государственной академической стипендии студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности.

5.8. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты, назначенной обучающемуся государственной академической стипендии.

5.9. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям назначается компенсационная выплата в размере 50 руб. в месяц (Постановление правительства Р.Ф. от 03.11.1994 № 1206).

5.10. Размеры и порядок назначения именных стипендий для студентов определяются учредителями этих стипендий. Выплата именных стипендий производится в соответствии с приказами директора колледжа.

5.11. В случае отчисления студента, получающего именная стипендию, ее выплата прекращается с первого числа месяца следующего за отчислением.

6. Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии за особые достижения

6.1. Студентам Колледжа, показавшим особые достижения в учебной, исследовательской, общественной, культурной, творческой и спортивной деятельности (далее - особые достижения) назначается государственная академическая стипендия (далее - повышенная стипендия), увеличенная в размере по отношению к нормативу, установленному Правительством Российской Федерации для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в отношении государственной академической стипендии, в пределах средств, предусмотренных на увеличение стипендиального фонда Колледжа.

Численность студентов получающих повышенную стипендию не может составлять более 20 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

6.2. Критерии для назначения повышенной стипендии:

6.2.1 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в семестре,

предшествующего назначению стипендии оценок "отлично" по всем предметам.

б) получение студентом по итогам промежуточной аттестации оценок «отлично» и «хорошо» при наличии не менее 50% оценок «отлично».

в) признание студента победителем, проводимых Колледжем или иной организацией (международной, всероссийской, ведомственной или региональной) олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение семестра, предшествующего назначению стипендии.

На повышение стипендий за достижения в учебной деятельности Колледж может использовать не более 20 процентов общего объема увеличения стипендиального фонда.

6.2.2 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в исследовательской и творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты исследовательской и творческой работы, проводимой Колледжами или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании учреждения высшего профессионального образования или иной организации в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, мероприятии проводимом Колледжем или учреждением высшего профессионального образования, общественной или иной организацией.

6.2.3 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения):

- социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности;

- общественно значимых культурно-массовых мероприятий, проводимых в Колледже.

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Колледжа, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, создании и реализации радиопрограмм радиоузла колледжа;

в) участие студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

6.2.4 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким

из следующих критериев:

а) получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Колледжем, в том числе в рамках конкурсов, смотров и иных аналогичных мероприятий;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, хореографического произведения, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, графики, дизайна, графического рассказа, другого произведения изобразительного искусства, фотографического произведения, географической, другой карты, плана, эскиза, относящегося к географии, геодезии, топографии, картографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

6.2.5 Повышенная стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение семестра, предшествующего назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, мероприятий проводимых Колледжем или иной организацией;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях.

6.3. Размер повышенной стипендии определяются стипендиальной комиссией колледжа с участием представителей органов студенческого самоуправления в пределах суммы бюджетных средств, выделенных для выплаты повышенной стипендии на год и количества стипендиатов, прошедших рассмотрение стипендиальной комиссией колледжа. При определении размера повышенной стипендии используется балльная система по каждому критерию, утвержденная на заседании стипендиальной комиссии. Размер повышенной стипендии округляется с точностью до рубля.

6.4. Рассмотрение кандидатур на повышение размера государственной академической стипендии за счет бюджетных средств, предусмотренных на совершенствование стипендиального обеспечения, производится на заседании Стипендиальной комиссии колледжа.

Один и тот же студент может претендовать на повышенную стипендию в одной или нескольких областях деятельности, при этом баллы, набранные по каждому критерию, суммируются, что приводит к увеличению размера указанной стипендии.

В целях стимулирования студента к систематическому участию в мероприятиях, направленных на вовлечение в учебную, исследовательскую, спортивную, культурно-творческую, общественную деятельность, повторное назначение повышенной стипендии по указанным критериям учитывает наличие у него новых достижений по сравнению с указанными в предыдущем семестре.

Предложения по кандидатурам направляются заместителями директора по направлениям (за общественно полезные, культурно-массовые, спортивные и др. достижения) заведующими отделениями (по учебным достижениям) в начале каждого учебного семестра в стипендиальную комиссию колледжа.

Для рассмотрения вопроса о повышении размера государственной академической стипендии лица, выдвигающие кандидатуры, представляют следующие документы на кандидатов на повышение стипендии:

- служебную записку-характеристику, с указанием достижений в определенной области деятельности;
- копии свидетельств, грамот и дипломов;
- список публикаций, публичных выступлений, примеров общественной деятельности, заверенных должностными лицами колледжа;
- список участия в технических конференциях и пр.;
- иные документы, подтверждающие достижения.

Документы на кандидатов, оформленные с нарушением настоящих требований и представленные позднее установленного срока, для установления повышенных стипендий на следующий семестр не рассматриваются.

6.5. Назначение на повышение размера государственных академических стипендий, производится приказом директора по представлению Стипендиальной комиссии. Основанием для издания приказов о повышении размера государственных академических стипендий являются протоколы заседания Стипендиальной комиссии колледжа.

7. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

7.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, относящимся к следующим категориям граждан:

7.1.1 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

7.1.2 лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7.1.3 дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;

7.1.4 лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

7.1.5 лица, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;

7.1.6 лица из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

7.1.7 лицам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в колледж документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

7.2. Для получения государственной социальной стипендии студент пишет личное заявление на имя директора (приложение 2) с просьбой о назначении государственной социальной стипендии и прилагает справку о получении государственной социальной помощи из органов социальной защиты населения по месту жительства или иные документы, подтверждающие принадлежность студента к одной из категорий, указанных в подпунктах 7.1.1 - 7.1.7.

Справки из органов защиты населения представляются ежегодно. Документы, согласованные с заместителем директора по воспитательной работе колледжа представляются на рассмотрение стипендиальной комиссии.

Студенты иностранцы и лица без гражданства, обучающиеся за счет бюджетных ассигнований, могут претендовать на получение государственной социальной стипендии, представив справку из органов социальной защиты населения по месту своего жительства в Российской Федерации.

7.3. Размер государственной социальной стипендии определяется приказом директора.

7.4. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся с даты представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка.

Выплата государственной социальной стипендии обучающемуся осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором она была назначена, и производится один раз в месяц.

7.5. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента (с момента отчисления обучающегося из Колледжа);
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания назначения или справки для получения государственной социальной помощи).

7.7. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной социальной стипендии до срока действия справки (документа).

8. Осуществление материальной поддержки обучающихся

8.1. Материальная поддержка осуществляется за счет всех видов бюджетных поступлений, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение и материальную поддержку в соответствии с законодательством РФ;
- на культурно-массовую, физкультурную и спортивную, оздоровительную работу в размере месячного стипендиального фонда;
- для выплаты студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы, письменных принадлежностей, ежегодного возмещения стоимости одежды, обуви, мягкого инвентаря (за счет публичных обязательств на детей-сирот);

8.2. Средства, не являющиеся целевыми, и оставшиеся в стипендиальном фонде после распределения на государственные академические и социальные стипендии, оказание других форм материальной поддержки, образуют экономию стипендиального фонда. В каждом квартале возможно перераспределение фонда.

Средства экономии стипендиального фонда могут расходоваться по усмотрению Стипендиальной комиссии колледжа на доплаты к назначенным государственным академическим и социальным стипендиям, материальную поддержку обучающихся.

8.3. Для получения материальной поддержки (помощи) необходимо заполнить личное заявление на имя директора (приложения 2, 3) и представить его зам. директора по В.Р.. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие право на получение соответствующих выплат (справки, выданные медицинскими учреждениями и др.).

Материальная поддержка (помощь) может быть оказана по следующим основаниям:

8.3.1 В случае смерти близких родственников (на основании свидетельства о смерти);

8.3.2. В случае утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия (на основании справки из соответствующих органов);

8.3.3. В случае рождения ребенка (на основании свидетельства о рождении);

8.3.4. В случае заболевания, требующего оперативного вмешательства, длительного или дорогостоящего лечения (на основании медицинского заключения, договора на оказание медицинских услуг, других расходных документов);

8.3.5. В случае утраты личного имущества в результате хищения (на основании справки о принятии заявления для возбуждения уголовного дела);

8.3.6. Студентам из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающихся, потерявших в период обучения обоих или единственного родителей (на основании справки из органа социальной защиты населения);

8.3.7. Студентам-инвалидам (на основании справки об инвалидности);

8.3.8. Студентам, пострадавшим в результате техногенных катастроф: радиационных, химических и т.д. (на основании документа, подтверждающего статус);

8.3.9. Студентам - ветеранам и инвалидам боевых действий; студентам, участвовавшим в локальных военных конфликтах (на основании удостоверения);

8.3.10. Студенческим семьям, при условии, что оба члена семьи являются студентами, обучающимися на бюджетной основе но очной форме обучения (копия свидетельства о браке);

8.3.11. Студентам, имеющим детей (свидетельство о рождении ребенка);

8.3.12. В случае заболевания ребенка студента, требующего оперативного вмешательства, длительного или дорогостоящего лечения (на основании медицинского заключения, договора на оказание медицинских услуг, других расходных документов);

8.3.13. Студентам, чьи родители являются пенсионерами и (или) инвалидами (свидетельство о рождении студента, копия пенсионного удостоверения или удостоверения об инвалидности родителя);

8.3.14. Студентам из многодетных или неполных семей (справка о составе семьи, копия удостоверения многодетной семьи, копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о смерти одного из родителей);

8.3.15. Малоимущим студентам (на основании копии справки для получения государственной социальной помощи из органов социальной защиты);

8.3.16. Студентам из семей с низким ежемесячным доходом (справка о составе семьи; справки о доходах всех членов семьи за 3 предыдущих месяца (заработная

плата, пенсия, алименты, пособие); для безработных членов семьи - справка из центра занятости населения по постоянному месту жительства, что родители являются безработными; копия трудовой книжки, заверенная; для других членов семьи учащихся- справки из учебного заведения о размере стипендии).

8.4. Материальная поддержка (помощь) (ее размер, а также источник финансирования) студентам оказывается, по решению стипендиальной комиссии с учетом мнения студенческого совета колледжа

8.5. Пособие по беременности и родам выплачивается в размере стипендии, установленной приказом директором, но не ниже установленного законодательством РФ размера стипендии. В случае если студентка получала повышенную стипендию, пособие выплачивается в размере повышенной стипендии. Пособие по беременности и родам выплачивается за счет средств федерального бюджета (стипендиального фонда) вне зависимости от того, на какой основе осуществляется обучение - платной или бесплатной (на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 23.12.2009 г. №1012н, раздел II, пункт 17).

8.6. Администрация Колледжа, студенческий совет, организаторы или ответственные лица за проведение мероприятий имеют право ходатайствовать перед директором о материальной поддержке тех или иных студентов (форма служебной записки - приложение 4, подтверждающие документы), представляя документы на рассмотрение Стипендиальной комиссии колледжа.

8.7. Директор колледжа может устанавливать для студентов, другие формы поощрения и материальной поддержки за счет средств от приносящей доход деятельности.

Положение составлено с изменениями, в соответствии с Федеральным Законом 312-ФЗ от 03.07.2016 г. "О внесении изменений в статью 36 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации". Новая редакция автоматически отменяет предыдущее Положение.

Приложение № 2
к ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по ВР _____ Попова Л.В.

В размере _____ руб.

«____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

К выдаче _____ руб.

Директор _____ Г.Л. Хинкис

«____» _____ 20__ г.

Директору колледжа геодезии и
картографии МИИГАиК
Хинкису Г.Л.
от студента _____ группы
очной бюджетной формы обучения

(ФИО полностью)

Дата рождения _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с

(указать конкретную причину оказания материальной поддержки (помощи)). Акт
обследования материального положения и другие документы, подтверждающие
право на получение материальной помощи, прилагаю (перечислить):

Дата _____ Подпись _____ (_____)
ФИО

Приложение № 1
к ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по ВР _____ Попова Л.В.
«____» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Г.Л. Хинкис
«____» _____ 20__ г.

Директору колледжа геодезии и
картографии МИИГАиК
Хинкису Г.Л.
от студента _____ группы
очной бюджетной формы обучения

(ФИО полностью)

Дата рождения _____

Паспорт серия _____ № _____
Дата выдачи _____
Выдан _____

Место жительства по прописке (с индексом):

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас назначить мне государственную социальную стипендию. Документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии прилагаю (перечислить): _____

Дата _____ Подпись _____ (_____)
ФИО

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК

АКТ

обследования материального положения

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Москва

Комиссия в составе:

1. Зав. отделением _____
2. Куратор _____
3. Староста группы _____

при проверке заявления студента _____
(фамилия, имя, отчество)

об оказании материальной помощи установили:

1. Получаемая государственная академическая стипендия _____ руб./мес.
2. Получаемая государственная социальная стипендия _____ руб./мес.
3. Не полная семья, многодетная семья, полная семья, другое

4. Ранее материальную помощь получал (не получал)

Заключение комиссии: в результате обследования материального положения студента
установили, что _____ нуждается (не
нуждается) в получении материальной поддержки (помощи)

Подписи членов комиссии:

1. Зав. отделением _____
2. Куратор _____
3. Староста группы _____

Приложение № 4
к ПОЛОЖЕНИЮ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов
Колледжа геодезии и картографии (МИИГАиК)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по ВР _____ Попова Л.В. К выдаче _____ руб.

В размере _____ руб.

Директор _____ Г.Л. Хинкис

«____» _____ 20__ г.

«____» _____ 20__ г.

Директору колледжа геодезии и
картографии МИИГАиК
Хинкису Г.Л.

Служебная записка

Прошу Вас оказать материальную поддержку _____
(ФИО обучающегося)

Причина _____

Руководитель (куратор группы) _____
(подпись)

_____ (инициалы и фамилия)