

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 Г.Л. Хинкис

«26» сентября 2018г.

СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом

Протокол № 8/Н

«25» сентября 2018г.

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол № 169

«20» сентября 2018г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка студентов

Колледжа геодезии и картографии

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка имеют целью регулирование трудовых отношений внутри Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК, установление распорядка учебного процесса, укрепление учебной дисциплины, улучшение организации труда и учебы, рациональное использование учебного времени, обеспечение необходимого качества образовательных услуг.

1.2. Учебная дисциплина в колледже основывается на строгом соблюдении правил внутреннего распорядка, добросовестном и творческом отношении студентов к выполнению своих учебных обязанностей, полной реализации главных задач средних профессиональных учебных заведений, вытекающих из Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава МИИГАиК, Положения о колледже и других нормативных документов.

1.3. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией колледжа в пределах предоставленных ей прав.

1.4. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех студентов колледжа.

2. Порядок приема, перевода и отчисления студентов

2.1. Прием в колледж осуществляется в соответствии с действующим на этот период нормативным документом Министерства просвещения Российской Федерации (Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования), приказами, контрольными цифрами приема на очередной год, утвержденными Минпросвещения России, а так же Положением о приемной комиссии ФГБОУ ВО «Московский государственный университет геодезии и картографии» по приему на обучение по программам СПО в колледж геодезии и картографии и ежегодно утверждаемыми ректором МИИГАиК Правилами приема в колледж на дневное и заочное отделения.

2.2. Перевод студентов осуществляется по заявлению обучающегося при наличии вакантных мест на соответствующем курсе по образовательной программе среднего профессионального образования и форме обучения, на которые студент хочет перейти. Студент может быть переведен из профессиональной образовательной организации в колледж на обучение без изменения либо с изменением основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, формы обучения и основы обучения (бесплатной или платной).

2.3. Перевод студентов из профессиональной образовательной организации в колледж осуществляется в соответствии ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с Порядком, утвержденным приказом Минобрнауки России и локальным актом МИИГАиК: «Правилами перевода и восстановления на обучение по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии».

2.4. Порядок перевода с платного(внебюджетного)обучения на бесплатное(бюджетное),регламентируется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ,Положением о порядке перехода обучающихся ФГБОУ ВО «Московский государственный университет геодезии и картографии». с платного (внебюджетного) обучения на бесплатное(бюджетное).

2.5. Восстановление в число студентов колледжа лиц, отчисленных ранее из организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 62) и локальными актами МИИГАиК. Студент, отчисленный из колледжа по собственной инициативе или по инициативе колледжа до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в колледже в течении 5 лет после отчисления из него при наличии в нем вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен. Восстановление в число студентов колледжа производится на основе личного заявления подаваемого в Приемную комиссию МИИГАиК по приему на обучение по образовательным программам СПО.

Заявление на восстановление рассматривается Приемной комиссией в период зимних каникул или до начала учебного года в соответствии с «Правилами перевода и восстановления на обучение по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии».

2.6. Если количество соответствующих вакантных мест, меньше количества поданных заявлений, то аттестационной комиссией колледжа

после анализа документов производится конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

2.7. При положительном решении вопроса, по колледжу издается приказ о восстановлении лиц в число студентов.

2.8. Плата за восстановление на обучение, за прием для продолжения обучения после отчисления из другой образовательной организации высшего или среднего профессионального образования, за перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из другой образовательной организации высшего или среднего профессионального образования в колледж не взимается.

2.9. Студент может быть отчислен из колледжа по следующим основаниям:

1) по инициативе обучающегося

- собственное желание
- в связи с переводом в другую образовательную организацию;

2) по инициативе колледжа:

- за невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине;
- за систематические прогулы учебных занятий без уважительной причины (до 36 часов)
- за невыполнение обязанностей, предусмотренных Положением о колледже, грубое нарушение учебной дисциплины и настоящих Правил, а также Правил проживания в общежитии.
- за неоплату за обучение в установленные сроки (согласно договору).

3) по обстоятельствам, независящим от воли сторон:

- по состоянию здоровья на основании справки ВКК;
- призыв в Вооруженные силы, при отсутствии заявления обучающегося о предоставлении академического отпуска, на период воинской или альтернативной службы.

3.10. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.11. Отчисление студентов по инициативе администрации производится с учетом мнения студенческого совета и на основании решения Дисциплинарной комиссии колледжа, приказом директора.

3. Обязанности студентов

Студенты колледжа обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Положения о колледже и соблюдать

настоящие Правила внутреннего распорядка колледжа, Правила проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботится о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремится к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- беречь учебное оборудование, имущество, помещения, а в случае их порчи, возмещать причиненный колледжу материальный ущерб в установленном порядке;

- принимать участие во всех мероприятиях колледжа как учебного, так и воспитательного характера (общие собрания, классные часы, академические смотры и др.);

- знать и соблюдать правила технической безопасности, меры пожарной безопасности, гигиены и санитарии, а также своевременно выполнять противоэпидемиологические мероприятия.

- за неисполнение или нарушение Положения о колледже, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из колледжа.

4. Права студентов

4.1. Права студентов определяются законодательством Российской Федерации, Положением о колледже, настоящими Правилами.

4.2. Студентам предоставляются академические права на:

- выбор формы обучения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

- зачет колледжем в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О

воинской обязанности и военной службе» (в редакции от 03.08.2018г.);

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами; перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования и локальными актами;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;

- восстановление для получения образования в колледже реализующим основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участие в управлении колледжем в порядке, установленном Положением о колледже;

- ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с Положением о колледже, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами колледжа и осуществление образовательной деятельности в колледже; обжалование актов колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно - информационными ресурсами, учебной, производственной, методической базой колледжа;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами спорта;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных

мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно - технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем, под руководством педагогических работников колледжа;

- опубликование своих работ в изданиях колледжа на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно - технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- получение информации от колледжа о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

- иные академические права, предусмотренные настоящим Российским законодательством, иными нормативно правовыми актами РФ, локальными нормативными актами.

- на получение в установленном порядке государственной академической стипендии или стипендий предприятий, учреждений, организаций, по направлению которых был принят студент в колледж;

- на получение государственной социальной стипендии, при предоставлении соответствующих документов;

- на обеспечение местами в общежитии (иногородние студенты);

- на получение материальной помощи и льгот, установленных для студентов в Российской Федерации.

- на продолжение обучения в высших учебных заведениях соответствующего профиля.

5. Организация учебных занятий

5.1. Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности определяется образовательной программой среднего профессионального образования, которая разрабатывается и утверждается колледжем.

5.2. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы практики студентов, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов и формы их промежуточной аттестации

5.3. Учебный год в колледже для студентов первого года обучения устанавливается с 1 сентября для очной формы обучения, для заочной формы обучения устанавливается учебным графиком, но не позднее 3х месяцев с начала учебного года для очной формы обучения и заканчивается согласно рабочим планам, соответствующей образовательной программы;

5.4. Учебная деятельность студентов предусматривает такие виды учебных занятий, как урок, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы. А также другие виды учебных занятий, определенных учебным планом.

5.5. В колледже устанавливается 6-ти дневная учебная неделя. Начало учебных занятий в 9.00 - для очного отделения. Для заочного отделения - в соответствии с расписанием.

5.6. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается продолжительность:
академического часа - 45 минут, учебной пары - 1 час 30 минут, перерыв между учебными парами - 10 минут, перерыв на обед - от 30 минут до 1 часа

5.7. Недельная нагрузка студентов обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов, максимальная учебная нагрузка студентов, включая факультативные занятия - не должна превышать 54 часа в неделю.

5.8. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с расписаниями учебных занятий, которые составляются по каждой специальности среднего профессионального образования и форме обучения.

5.9. Численность студентов в учебной группе при финансировании подготовки за счет бюджетных средств при очной форме обучения устанавливается 25 человек, при обучении по заочной форме 15-20 человек.

5.10. Учебная практика, в зависимости от специальности, проводится на базе колледжа или на учебном полигоне.

5.11. Производственная и преддипломная практики проводится, как правило, на предприятиях, в учреждениях и иных организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и этими организациями.

5.12. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, контрольных недель и текущего контроля знаний устанавливаются колледжем на основе рабочего учебного плана, положения о контрольной неделе и положения о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

- Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 в учебном году, а количество

зачетов 10.

В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям). Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливаются данным учебным планом.

5.13. Перевод успевающих студентов на следующий курс обучения производится приказом директора на основании оценок успеваемости и с учетом выполнения программ учебных и производственных практик в порядке, установленном положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов.

5.14. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план), проходят обязательную государственную аттестацию. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования.

5.15. Лицу, отчисленному из колледжа, выдается справка об обучении (выписка оценок), отражающая объем и содержание полученного образования.

5.16. Академический отпуск предоставляется студентам, в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

5.17. Решение о предоставлении академического отпуска студентам принимает директор колледжа. Основанием для решения являются:

- по медицинским показаниям - личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;
- в других исключительных случаях - личное заявление студента и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины.

- Основанием для издания приказа о допуске к учебному процессу студента, находящегося в академическом отпуске, является личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения, если отпуск был предоставлен по медицинским показаниям.

5.18. На каждую учебную группу заводится журнал учебных занятий. Журнал хранится в учебной части и выдается преподавателям, проводящим занятия в группе.

5.19. Ключи от всех учебных помещений находятся в диспетчерской

колледжа. Выдаются они преподавателям, работающим в данных учебных помещениях.

5.20. В случае временной нетрудоспособности преподавателя (по болезни или другим причинам), диспетчер учебной части производит замены данных занятий тем же или другим предметом. Все изменения в расписании вывешиваются на информационной доске учебной части накануне замены.

5.21. О начале и конце каждой пары преподаватели и студенты извещаются звонками.

5.22. Вход на урок студентам после звонка производится с разрешения преподавателя. Преподаватель должен начать урок только при наведении полного порядка и тишины в аудитории. Обо всех неполадках, нарушениях дисциплины преподаватель обязан довести до сведения дежурного администратора или заведующего отделением.

5.23. Удаление студентов с урока без явной педагогической целесообразности запрещается. Удаленного студента преподаватель обязан направить к заведующему соответствующего отделения.

5.24. Посторонние лица могут присутствовать на уроке только с разрешения директора или заместителя директора по учебной работе.

5.25. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

5.26. Не допустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения, кроме директора колледжа, его заместителей и заведующих отделениями.

5.27. Преподаватель обязан закончить урок со звонком.

5.28. В помещении учебного заведения, аудиториях и местах общего пользования воспрещается:

- хождение в пальто и в головных уборах;
- громкий разговор, шум в коридорах во время занятий;
- курение;
- нецензурная брань;
- находиться в помещениях колледжа в верхней и спортивной одежде, головных уборах и капюшонах. Не допускается одежда с элементами, открывающими область декольте, спину, живот.
- во время занятия пользоваться мобильным телефоном, мультимедийными средствами (если они не являются предметом изучения или средством ведения занятий).
- употреблять еду и напитки во время занятий. Питание студентов осуществляется в столовой строго только в перерывах
- студентам следует иметь опрятный внешний вид, деловой стиль одежды.

5.29. Для выполнения практических и лабораторных работ, студенты получают во время перерыва между занятиями в лабораториях необходимые учебные материалы и инструменты, оставляя под залог

студенческий билет или зачетную книжку, которые они получают назад при возвращении учебных материалов и инструментов.

5.30. При утере приборов, инструментов (инвентаря) студенты несут материальную ответственность и, в соответствии с действующим законодательством, обязаны возместить колледжу в месячный срок стоимость утраченного или по согласованию с заместителем директора по учебно-производственной работе (зав. лабораторией) предоставить равноценную замену.

6. Время отдыха студентов

6.1. Администрация колледжа предусматривает в расписании учебных занятий перерыв для питания студентов не менее 40 минут.

6.2. Администрация колледжа создает необходимые условия для отдыха обучающихся в виде каникулярного времени, в том числе зимние каникулы должны быть не менее 2-х недель, летние - не менее 6 недель. Общая продолжительность каникул не должна превышать 11 недель.

6.3. Студенты могут принимать участие и присутствовать на всех культурно-массовых мероприятиях, посещать в установленное время видеозал, заниматься в кружках, организованных в колледже, пользоваться читальным залом библиотеки, заниматься спортом в специально оборудованных спортивных помещениях и др.

7. Поощрения за успехи в учебе

7.1. За образцовое выполнение своих учебных обязанностей, за активное участие в общественной жизни колледжа применяются следующие поощрения студентов:

- благодарность;
- назначение на повышенную стипендию;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой;
- занесение на Стенд почета.

7.2. Решение о награждении Почетной грамотой, занесение на Доску Почета согласовывается с Советом колледжа и Студенческим Советом, а назначение на повышенную стипендию стипендиальной комиссией колледжа.

7.3. Поощрения объявляются приказом, доводятся до сведения всего коллектива и заносятся в личные дела студентов.

7.4. При применении мер поощрения обеспечивается сочетание материального и морального стимулирования успешной учебы и активности в общественных мероприятиях, проводимых в колледже.

7.5. За особые заслуги студенты представляются в вышестоящие организации к поощрениям и награждениям.

8. Ответственность за нарушение учебной и внеучебной дисциплины

8.1. Нарушение учебной и внеучебной дисциплины влечет за собой применение мер дисциплинарного характера или общественного воздействия.

8.2. За нарушение учебной дисциплины администрация колледжа применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из колледжа.

8.3 За пропуски учебных занятий без уважительных причин в количестве 12-18 часов в месяц занятий студентам объявляется выговор, за систематические пропуски без уважительных причин в количестве 18-36 студент может быть отчислен из колледжа в случае наличия дисциплинарного взыскания (выговора). При пропусках занятий без уважительной причины свыше 36 часов в месяц ставится вопрос об отчислении студента из колледжа.

8.4. За грубейшие нарушения Положения о колледже, Правил внутреннего распорядка и Правил проживания в общежитии (появление на занятиях в нетрезвом виде, распитие спиртных напитков, драки и др.) студенты отчисляются из колледжа по предложению Дисциплинарной комиссии колледжа Администрацией.

8.5. Администрация колледжа имеет право вместо применения дисциплинарного взыскания передать вопрос о нарушении учебной дисциплины на рассмотрение общественных организаций или органов самоуправления (Студенческий совет колледжа, Студенческий совет общежития).

До применения взыскания от нарушителя учебной дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ студента дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

8.6. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений в течение 3 учебных дней с момента указанных отказа или уклонения составляется соответствующий акт.

8.7. Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни студента или нахождения на каникулах.

8.8. За каждое нарушение учебной дисциплины может применено только одно дисциплинарное взыскание.

8.9. При применении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен и поведение студента, мнение студенческого совета колледжа, студенческого профкома.

8.10. Приказ о применении дисциплинарного взыскания передается куратору с указанием мотивов его применения объявляется студенту, подвергнутому взысканию, под роспись в течении 3-х учебных дней со дня

его издания, если студент отказывается ознакомиться с приказом под роспись, то составляется соответствующий акт.

8.11. Содержание приказа сообщается его родителям куратором учебной группы. Приказ в необходимых случаях доводится до сведения группы, в которой обучается студент или до всех студентов колледжа.

8.12. Отчисление студента, достигшего возраста пятнадцати лет, из колледжа, как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее пребывание студента в колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников колледжа, а также нормальное функционирование колледжа.

8.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего студента, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.14. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания, колледж незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из колледжа не позднее чем через месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

